



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №61»

Г. КЕМЕРОВО УЛ. САРЫГИНА, 40 А т. 21-37-17; 28-96-01
ИНН 4209012157; КПП 420501001; ОГРН 1034205010586

Утверждаю:
Директор МБОУ СОШ №61
Постнова М.В.

«26» *август* 2017 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 61»

ПЛАН

мероприятий по антикоррупционной деятельности в школе
на 2017 год

Цель: Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции.

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации,
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции,
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий,

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Формирование состава комиссии по противодействию коррупции.	май 2017 г.	Директор
2.	Оформить стенд со следующей информацией: - копия лицензии учреждения, - свидетельство о государственной аккредитации, - положение об условиях приема обучающихся в школу; - режим работы школы; - график и порядок приема граждан директором школы по личным вопросам; - план по антикоррупционной деятельности.	Август-сентябрь 2017 г	Директор, Зам. директора по УВР
3	Разработка, редактирование локальных актов, направленных на противодействие коррупции.	Январь – май 2017	Директор, заместитель директора по БЖ
4	Утверждение локальных актов, направленных на противодействие	Май - 2017	Директор

	коррупции.		
5	Заседания комиссии по противодействию коррупции	Декабрь Май	Председатель комиссии по противодействию коррупции
6	Организовать выступления работников правоохранительных органов перед сотрудниками школы по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	В течение года	Директор
7	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности школы	По мере поступления заявлений и обращений	Директор
8	Проверка новых должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупциогенных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей.	Июнь, июль 2017 г.	Комиссия по противодействию коррупции
9	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией школы на предмет соответствия действующему законодательству	1 раз в год	Комиссия по противодействию коррупции
10	Ознакомление всех работников школы с действующими локальными актами.	сентябрь	Директор, зам. директора по БЖ
11	Проведение мероприятий по разъяснению работникам школы законодательства в сфере противодействия коррупции.	1 раз в полугодие	Комиссия по противодействию коррупции
12	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции.	Сентябрь, февраль	Зам. директора по БЖ, Классные руководители
13	Проверка знаний работников учреждения и учащихся школы на знание законодательства в сфере противодействия коррупции.	Февраль	Зам. директора по БЖ
14	Проведение классных часов с 1-11 классы, посвященных Международному дню антикоррупции.	Декабрь 2017 г.	Классные руководители
15	Внеклассные воспитательные мероприятия по предупреждению коррупции	По планам кл руководителей	Классные руководители
16	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности школы	По мере выявления фактов	Директор, зам. директора по БЖ
17	Размещение на школьном сайте информации о реализации планируемых мероприятий	2 раза в год	Директор

Заместитель директора по БЖ

Косых А.А.